



УТВЕРЖДЕНА

приказом директора МБУ ДО

«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»

Приказ от «31» 08 2022 № 107

Директор _____ В.Ю. Удод

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР» г. Рубцовск, Алтайский край, на 2022-2023 учебный год**

Цель – создание единого образовательного пространства непрерывного профессионального развития педагогов и оказание помощи в раскрытии личностного, творческого, профессионального потенциала обучающихся и педагогов на основе реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей федеральных проектов «Сердце отдаю детям», «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование».

1. Создать и/или обновить нормативную локальную базу для реализации программы наставничества в МБУ ДО «Детско-юношеский центр».
2. Организовать методическую, экспертно-консультационную, информационную поддержку участников внедрения программы наставничества в МБУ ДО «Детско-юношеский центр».
3. Организовать мониторинг эффективности наставнической деятельности в МБУ ДО «Детско-юношеский центр».
4. Организовать распространение лучших практик наставничества, популяризацию наставничества.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества. Нормативно-организационное обеспечение реализации программы наставничества			
	Утверждение состава рабочей группы по внедрению программы наставничества на 2022-2023 гг.	Сформирована рабочая группа по внедрению программы наставничества на 2022-2023 гг.	Август 2022	Директор МБУ ДО «ДЮЦ», заместители директора по УВР
	Подготовка и утверждение документов МБУ ДО «ДЮЦ », регламентирующих	Подготовлены организационно-распорядительная	Август - сентябрь 2022	Директор МБУ ДО «ДЮЦ», Куратор

	выполнение внедрения программы наставничества	документация: – приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО «Детско-юношеский центр»» – приказ «О закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью». Подготовка, разработка персонализированных программ наставничества.		
	Назначение куратора программы наставничества.	Определить куратора программы, приказ директора учреждения о назначении	Август – сентябрь 2022	Директор МБУ ДО «ДЮЦ»,
	Разработка программы наставничества в МБУ ДО «ДЮЦ»	Разработана программа наставничества в МБУ ДО «ДЮЦ»,	Август – сентябрь 2022	Куратор
	Разработка дорожной карты реализации программы наставничества в МБУ ДО «ДЮЦ»	Разработана дорожная карта реализации программы наставничества в МБУ ДО «ДЮЦ»	Август – сентябрь 2022	Куратор
	Определить заинтересованные в наставничестве аудитории внутри МБУ ДО «ДЮЦ»	Проведен мониторинг потребностей педагогов	Август – сентябрь 2022	Куратор
2.	Кадровое обеспечение реализации программы наставничества			
	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.	Выявление кадровых ресурсов и профессиональных дефицитов.	Сентябрь 2022	Куратор

	Анализ полученных анкет. Выявление ресурсов и профессиональных дефицитов.	Обработка анкет и мониторинг	Сентябрь 2022	Куратор
	Формирование базы наставников в МБУ ДО «ДЮОЦ»	Сформирован реестр наставников из числа педагогических работников МБУ ДО «ДЮОЦ»	Сентябрь 2022	Куратор
	Разработка методической продукции, необходимой для реализации наставничества	Разработана методическая продукция	Периодически в течение года	Куратор, наставники, наставляемые
3.	Этапы реализации наставнической деятельности			
3.1	Организационный этап. Формирование банков наставников и наставляемых			
3.1.1	Информирование педагогического сообщества о возможностях и целях программы наставничества в МБУ ДО «ДЮОЦ»	Протокол заседания Педагогического Совета МБУ ДО «ДЮОЦ».	Сентябрь 2022	Директор МБУ ДО «ДЮОЦ», заместители директора по УВР
3.1.2	Организация сбора запросов наставляемых (анкетирование для анализа потребностей среди педагогов), желающих принять участие в программе наставничества	База данных о предварительных запросах педагогов по потребностям в обучении и развитии навыков, компетенций	Сентябрь 2022	Куратор
3.1.3	Информирование обучающихся МБУ ДО «ДЮОЦ» внутри объединений по интересам о реализуемой программе наставничества.	Наличие обучающихся, желающих участвовать в программе наставничества	Сентябрь 2022	Куратор, педагоги внутри объединений по интересам
3.1.4	Формирование банка наставляемых (сбор информации о профессиональных запросах педагогов).	Сформированный банк данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022	Куратор
3.1.5	Формирование банка наставников (проведение анкетирования среди потенциальных наставников в Учреждении, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Сформированный банк данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022	Куратор
3.1.6	Организация пробной рабочей встречи и	Анализ анкет «обратной связи» о	Сентябрь-октябрь	Куратор

	встречи-планирования наставников и наставляемых с заполнением анкет	совместимости сформированных пар (анкеты от наставников и от наставляемых)	2022	
3.1.7	Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от всех участников программы наставничества, в том числе и от законных представителей несовершеннолетних участников.		Сентябрь-октябрь 2022	Куратор, педагоги внутри объединений по интересам
4.	Основной этап. Проведение мероприятий по реализации программы наставничества			
4.1	Входной мониторинг влияния программы на наставляемых по итогам организационного этапа	Оценка изучаемых личностных характеристик наставляемых. Описание хода реализации этапа и выработка предложений по эффективности достижения цели и задачи	Сентябрь-октябрь 2022	Куратор
4.2	Формирование наставнических пар или групп			
4.2.1	Формирование наставнических пар или групп на основе анализа анкет, личных предпочтений участников программы наставничества.	Сформированность наставнических пар/групп	Сентябрь-октябрь 2022	Куратор
4.2.2	Организация установочной встречи наставников и наставляемых для согласования с участниками программы наставничества сложившихся наставнических пар или групп.	Знакомство наставников и наставляемых для согласования с участниками программы наставничества	Сентябрь-октябрь 2022	Куратор
4.3	Организация работы по созданию ППН и ее реализации			
4.3.1	Выбор форматов взаимодействия (вид и форма наставничества) для каждой наставнической пары или группы.	Определить формат взаимодействия для каждой наставнической пары или группы.	Сентябрь-октябрь 2022	Куратор, наставники и наставляемые
4.3.2	Постановка целей и задач наставнической деятельности для каждой наставнической пары или группы.	Определить цели и задачи по преодолению наставляемым профессиональных дефицитов	Сентябрь-октябрь 2022	Куратор, наставники и наставляемые
4.3.3	Создание плана-взаимодействия для каждой наставнической пары или группы на конкретные периоды. Создание	Написание и утверждение приказом директора учреждения Персонализированной	Сентябрь-октябрь 2022	Директор МБУ ДО «ДЮОЦ», Куратор, наставники и

	персонализированной программы наставничества для каждой пары или группы	программы наставничества для каждой пары или группы		наставляемые
4.3.4	Организация комплекса последовательных регулярных встреч наставника и наставляемого в соответствии с планом работы.	Встречи проводятся по мере необходимости, но не реже 2-3 раз в месяц	Постоянно в течение реализации программы	Куратор
4.3.5	Функционирование консультационного пункта для наставников оказанию методической помощи по взаимодействию с наставляемыми. Обеспечение психологического сопровождения установления контакта наставников и наставляемых.	Организация консультационного пункта для наставников оказанию методической помощи по взаимодействию с наставляемыми	Постоянно в течение реализации программы	Куратор, наставники
4.3.6	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Сбор форм обратной связи от наставника и наставляемых, их анализ для мониторинга эффективности реализации программы	Постоянно в течение реализации программы	Куратор
4.3.7	Организация фестиваля профессионального мастерства	Организован фестиваль профессионального мастерства для демонстрации лучших практик наставнической деятельности	Май 2023	Куратор, наставники и наставляемые, педагоги дополнительного образования учреждения, администрация
5.	Завершающий этап программы наставничества			
5.1	Организация итоговой встречи, проведение групповой рефлексии, обмен опытом, обсуждение (по возможности) возникших проблем	Организованы итоговые встречи наставников с наставляемыми, проведена рефлексия	Май 2023	Куратор, наставники и наставляемые
5.2	Организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми и куратором (провести итоговое анкетирование участников по итогам реализации программы наставничества)	Анализ удовлетворенности наставников и наставляемых участием в программе наставничества	Май 2023	Куратор, наставники и наставляемые
5.3	Анализ результатов мониторинга эффективности реализации программы наставничества в МБУ ДО «ДЮЦ»	Отчет по итогам программы наставничества	Май - июнь 2023	Куратор

5.4	Популяризация лучших практик и примеров наставничества через сайт учреждения, социальные сети, СМИ.	Размещение лучших практик и примеров наставничества на официальном сайте учреждения, официальных страницах в социальных сетях, СМИ.	По итогам реализации программы	Куратор, наставники и наставляемые
-----	---	---	--------------------------------	------------------------------------